

VAKANTIE

1. De vakantieopbouw bedraagt 10% van ieder betaald uur of deel daarvan. Het percentage van 10% vakantieopbouw kan worden opgesplitst in een percentage van 7,69% wettelijke vakantieduren en 2,31% bovenwettelijke vakantieduren. Er vindt geen opbouw plaats over overwerkuren. Per kalenderjaar wordt bij een 38-urige werkweek 197,6 uur vakantie opgebouwd.
2. Bij opname van vakantieduren wordt het loon doorbetaald.
3. De werknemer kan aan het begin van het kalenderjaar de nog op te bouwen vakantieduren opnemen. Gedurende de eerste 3 maanden na indiensttreding kan de werknemer maximaal 49,4 uur vakantie (voor parttimers naar rato) opnemen, tenzij werknemer en werkgever een hoger maximum overeenkomen.
4. Na de in lid 3 genoemde 3 maanden kunnen de per kalenderjaar op te bouwen vakantieduren worden opgenomen. Daarvoor zal de werknemer op de gebruikelijke wijze vakantie aanvragen bij de werkgever.
5. Bij uitdiensttreding kan en zal de werkgever een eventueel tekort aan vakantieduren verrekenen met de laatste loonbetaling.
6. De werkgever kan de werknemer verplichten tot het opnemen van 3 weken vakantie per kalenderjaar.
7. Een collectieve vakantie van maximaal drie weken kan alleen in juli of augustus worden vastgesteld. De werkgever heeft voor de collectieve vakantie de instemming van de ondernemingsraad nodig. Bij bedrijven zonder ondernemingsraad is voor een collectieve vakantie de instemming van 50% plus 1 werknemer van het betreffende object vereist.
8. Het is niet toegestaan om de vakantieduren per loontijdvak uit te betalen. Opgebouwde en niet opgenomen bovenwettelijke vakantieduren kunnen op verzoek van de werknemer aan het eind van elk jaar wel als loon worden uitbetaald.
9. De vervalttermijn van de wettelijke vakantieduren bedraagt 1 jaar na afloop van het kalenderjaar. De vervalttermijn van bovenwettelijke vakantieduren bedraagt 5 jaar na afloop van het kalenderjaar.