

Interieuronderhoud

Eindterm	Opmerking
1 P Bedden op de juiste en ergonomisch verantwoorde wijze verschoneren en opmaken.	
2 P Verzamelen en afvoeren van wasgoed.	
3 P Vaardig zijn in het op ergonomische verantwoorde wijze toepassen van de microvezel en/of traditionele schoonmaaktechniek voor het dagelijks en periodiek interieuronderhoud van hotelkamers, met inachtneming van de veiligheidsregels.	
4 P Hotelkamer op juiste wijze achterlaten.	Afhankelijk van de afspraken met de opdrachtgever.
5 P Verzamelen en afvoeren of schoonmaken van gebruikt serviesgoed.	Afhankelijk van de afspraken met de opdrachtgever.
6 P Resultaatcontrole uitvoeren van de eigen werkzaamheden	

Sanitaironderhoud

Eindterm	Opmerking
7 P Vaardig zijn in het schoonmaken van badkamers	
8 T Weten wat het doel is van het reinigen van sanitair	(Persoonlijke) Hygiëne, vermindering bacteriën, behoud van materiaal
9 P Veiligheidsmaatregelen treffen	Voor zichzelf en anderen. Handschoenen, waarschuwingsbord plaatsen
10 P Badkamer op juiste wijze achterlaten en serviceartikelen e.d. aanvullen.	Weten waar en hoe handdoeken en supplies e.d. moeten liggen. Afhankelijk van de afspraken met de opdrachtgever.
11 P Resultaatcontrole uitvoeren van de eigen werkzaamheden	

Algemene vaardigheden

Eindterm	Opmerking
12 T Kunnen communiceren met gasten en hotelpersoneel.	
13 T Weten van het verschil tussen een afreis- en bezette kamer.	
14 T Kennis hebben van het protocol om een kamer binnen te gaan/op juiste manier omgaan met niet-storen kamers.	Afhankelijk van de afspraken met de opdrachtgever.
15 T Op de juiste manier omgaan met persoonlijke bezittingen van de gasten en gevonden voorwerpen.	Afhankelijk van de afspraken met de opdrachtgever.
16 T Op juiste manier melden van technische mankementen.	Afhankelijk van de afspraken met de opdrachtgever.
17 T Op juiste manier omgaan met fooiengeld.	Afhankelijk van de afspraken met de opdrachtgever.
18 T Kunnen begrijpen en lezen van de kamerlijst.	