

BEDRIJFSTAK : SCHOONMAAK- EN GLAZENWASSERSBEDRIJF

Functiecategorie : Bedrijfsbureau
Functie : Medewerker bedrijfsbureau 1
Datum : maart 2014

FUNCTIE-OMSCHRIJVING

Toelichting op het werkgebied

De functiecategorie "bedrijfsbureau" omvat de werkzaamheden die betrekking hebben op het verzamelen van gegevens voor en het opstellen van berekeningen/begrotingen t.b.v. offertes, op het opstellen van werkplannen en op het verwerken van gegevens over de resultaten van de uitgevoerde werkzaamheden.

Typering van de functie-inhoud

De functie wordt gekenmerkt door het verzamelen van gegevens en het uitvoeren van berekeningen van bekende werkzaamheden die eerder zijn uitgevoerd. De berekeningen vinden plaats aan de hand van voorgeschreven schema's/modellen. Specifieke vakopleiding is niet noodzakelijk. Praktische ervaringskennis van het door de organisatie uitgevoerde schoonmaakonderhoudpakket en ervaring op het werkgebied bedrijfsbureau is van belang. De werkzaamheden worden onder toezicht van het afdelingshoofd uitgevoerd.

Organisatie

Directe chef : afdelingshoofd óf verkoopmanager óf directeur.
Ondergeschikten : geen.

Belangrijkste verantwoordelijkheden/taken

- Verzamelen/opmeten van concrete gegevens in objecten, a.d.h.v. een opgegeven concreet wensplan.
- Opstellen van kostenberekeningen/calculaties door het verwerken van de aangeleverde of verzamelde gegevens van het object (over opdrachten met bekende, eerder uitgevoerde werkzaamheden) m.b.v. (calculatie)normen.
- Opstellen van een werkplan voor een nieuw object (voor opdrachten met bekende, eerder uitgevoerde werkzaamheden) a.d.h.v. de offerte.
- Controleren van aangeleverde productiegegevens (gewerkte uren) en verwerken in het systeem.
- Genereren van overzichten uit het systeem t.b.v. de kostenbewaking.

Overige informatie

- Navragen van gegevens bij rayonleiding of regiomanager. Toelichten van berekeningen. Afstemmen over werkplannen met rayonleiding.
- Bedienen van toetsenbord (PC).

Bezwarende omstandigheden

- Eenzijdige belasting van oog-, rug- en armspieren bij (langdurig) werken aan het beeldscherm.